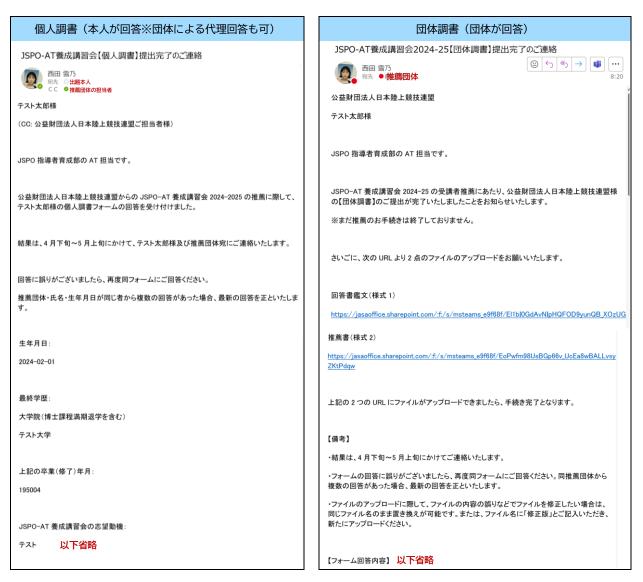
Microsoft Forms の回答に関する注意事項

- 1. それぞれのフォームに回答した直後、<u>nishida-y@japan-sports.or.jp</u> から次の画像のような メールが届きます。
 - (1) 個人調書:出願本人宛(CCで推薦団体の担当者)
 - (2) 団体調書:推薦団体の担当者宛



メールが届かない場合は、以下の原因が考えられますので、再度フォームを送信いただくか、 当協会までお問合せください。

- ・ 必須項目が未記入で回答が送信できていない
- ・ 通信環境が不安定で回答が送信できていない
- フォームの回答はできたもののメールアドレスに誤りがあり自動返信メールが届かない
- ・ 迷惑メールフォルダに振り分けられている 等

- 2. フォームの回答内容に誤りがあり、修正をご希望される場合は再度フォームにご回答ください。それぞれ以下の場合に、回答期間内の最新の回答を正とします。
 - (1) 個人調書:出願本人の氏名・推薦団体・生年月日が同じ場合
 - (2) 団体調書:推薦団体が同じ場合
- 3. フォームの入力途中での一時保存等はできませんので、予め Word やメモに回答内容をご作成 いただき、コピー&ペーストでご入力いただくことをお勧めいたします。
- 4. 個人調書に推薦を受けていない方が回答することを防ぐため、個人調書 URL は推薦を受ける方に限りご展開いただきますようお願いいたします。

最終更新日 2024年2月1日